MODULO D'ORDINE PEC

***DA COMPILARE IN STAMPATELLO** a cura a cura dell'intestatario*
o del legale rappresentante in caso di persone giuridiche

Il modulo è da compilare in tutte le sue parti. In mancanza dei dati richiesti, la richiesta non potrà essere accolta.

☐ **Persona fisica / libero professionista / ditta individuale**

Nome e cognome / denominazione _____

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Residente a _____

CAP _____ Prov. (_____) nazionalità _____

In via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email _____@_____

☐ **Persona giuridica (società, associazioni, enti)**

Ragione sociale/denominazione _____

Partita IVA/codice fiscale numerico _____

Sede legale (città) _____ CAP _____

Prov. (_____) in via/piazza _____ nr° _____

Telefono _____ email azienda _____@_____

Con rappresentante legale

Nome _____ cognome _____

Codice fiscale _____

Telefono _____ email _____@_____

Intestatario della Login _____@aruba.it

Se non già creata, la nuova Login dovrà essere generata su signup.aruba.it come da indicazioni riportate sull'articolo Iscrizione su signup.aruba.it e creazione codici di autenticazione.

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, ed ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del predetto D.P.R.,

dichiara

che le informazioni fornite per la compilazione del presente modulo, sono veritiere ed esattamente corrette e

chiede

che sia eseguito **l'ordine della casella pec:** _____**@**_____

TIPOLOGIA CASELLA PEC: ☐ **STANDARD** ☐ **PRO** ☐ **PREMIUM**

DURATA CASELLA PEC: ☐ **1 ANNO** ☐ **2 ANNI** ☐ **3 ANNI** ☐ **4 ANNI** ☐ **5 ANNI**

e, di concludere un contratto per l'erogazione del **Servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC)**, in riferimento alla Casella PEC sopra riportata, secondo i termini e le condizioni indicate nelle **Condizioni di fornitura dei Servizi PEC e Trust Services, vers. 5.3** e nel **Manuale Operativo**, entrambi pubblicati alla pagina https://www.pec.it/termini-condizioni.aspx, di cui il Sottoscritto dichiara di aver preso attenta visione e di accettare integralmente il loro contenuto.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro)** _____

Aruba PEC S.p.A.
Via San Clemente 53 - 24036 Ponte San Pietro (BG) - P.IVA: 01879020517

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ. si approvano espressamente i seguenti articoli delle **Condizioni di fornitura dei Servizi PEC e Trust Services, vers. 5.3** della **Sezione I**: 1) Definizioni; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Attivazione ed erogazione del Servizio; 6) Durata del Contratto e rinnovo; 7) Corrispettivi, modalità e termini di pagamento, garanzie; 8) Ritardato o mancato pagamento; 9) Obblighi e limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 10) Obblighi e diritti del Cliente; 11) Assistenza e manutenzione; 12) Sospensione dei Servizi; 13) Recesso; 14) Clausola risolutiva espressa - risoluzione per inadempimento - condizioni risolutive; 15) Modifiche al Contratto, alle Policy Aruba e/o ai Manuali; 16) Copyright e licenze; 18) Disposizioni finali; 20) Ultrattività; 23)Legge applicabile e foro competente.; 24) Rinvio ai Manuali; della **Sezione II**: 1) Definizioni; 2) Richiesta del Cliente; 3) Durata e rinnovo dei Certificati; 4) Obblighi del Cliente; 5) Revoca e sospensione del Certificato; 6) Disattivazione del Servizio prima della scadenza; 7) Modifiche dei Servizi e variazioni alle condizioni dell'offerta; della **Sezione III**: 2) Descrizione, durata e rinnovo del Servizio; 3) Utilizzo, revoca e sospensione, disattivazione del Servizio; della **Sezione IV** : 1) Definizioni; 2) Durata e rinnovo del Servizio di Posta Elettronica Certificata; 3) Accesso al Servizio; 4) Capienza casella di posta elettronica certificata; 5) Servizi aggiuntivi; 7) Limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 8) Disattivazione del Servizio prima della scadenza; della **Sezione V**: 1) Definizioni; 2) Requisiti; 3) Nomine e deleghe; 4) Durata del Servizio e cessazione; 5) Obblighi e limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 6) Obblighi e diritti del Cliente; 7) Servizio: modalità di utilizzo, configurazione, assistenza e manutenzione; 8) Sospensione del Servizio; 9) SLA e indennizzi; della **Sezione VI**: 1) Definizioni; 2) Requisiti; 3) Attivazione del Servizio, erogazione, durata, rinnovo e cessazione; 5) Sospensione e revoca; 6) Obblighi e limitazioni di responsabilità dei Fornitori; 7) Obblighi e diritti del Cliente.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro)** _____

Manifestazione del consenso al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto dichiara di aver preso attenta visione dell'Informativa resa da Aruba S.p.A. ed Aruba PEC S.p.a. ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR") e disponibile al link https://www.aruba.it/informativa_arubaspa.pdf, e di rilasciare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate finalizzate alla corretta esecuzione delle obbligazioni contrattuali. Il Cliente dichiara, altresì, di essere consapevole che in mancanza di rilascio del consenso a tale trattamento potranno trovare applicazione le disposizioni indicate nella predetta Informativa.

Luogo _____ **Data** _____ **Firma (timbro)** _____

Si allega:

- **Copia fronte/retro del documento d'identità valido e leggibile del richiedente.**

Aruba PEC si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione.